

REPERTORIO N. 14.173

ATTO N. 4.701

Atto costitutivo dell'Associazione "ASSOCIAZIONE CULTURALE UNIVERSITA' DEI MARMORARI DI ROMA", con sede in Roma (RM). ==

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaundici, il giorno cinque del mese di dicembre, in Roma (RM), in piazza San Pantaleo n. 10. =====

===== (5 dicembre 2011) =====

Innanzi a me, dott. Giorgio Mario CALISSONI, notaio in Roma, con studio in viale Bruno Buozzi n. 53/A, iscritto nel ruolo dei distretti notarili riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, =====

===== SONO PRESENTI =====

- Baiocchi Ivano, nato a Roma (RM) il giorno 30 luglio 1972, residente a Roma (RM), via Prenestina n. 18, codice fiscale BCC VNI 72L30 H501Z; =====
- Becci Vincenzo, nato ad Ascoli Satriano (FG) il giorno 24 marzo 1946, residente a Roma (RM), via Paolo di Dono n. 145, codice fiscale BCC VCN 46C24 A463V; =====
- Beneo Giancarlo, nato a Carrara (MS) il giorno 20 settembre 1943, residente a Roma (RM), via Icilio n. 12, codice fiscale BNE GCR 43P20 B832S; =====
- Civitella Armando, nato a Roma (RM) il giorno 20 gennaio 1974, residente a Roma (RM), via Savorelli n. 103, codice fiscale CVT RND 74A20 H501V; =====
- Civitella Riccardo, nato a Roma (RM) il giorno 20 agosto 1978, residente a Roma (RM), via Savorelli n. 103, codice fiscale CVT RCR 78M20 H501P; =====
- Civitella Severino, nato a Roma (RM) il giorno 25 marzo 1935, residente a Roma (RM), via Savorelli n. 103, codice fiscale CVT SRN 35C25 H501B; =====
- Del Bufalo Dario, nato a Roma (RM) il giorno 30 gennaio 1958, residente a Roma (RM), via Darwin n. 300, codice fiscale DLB DRA 58A30 H501X; =====
- Fiorentini Sandro, nato a Roma (RM) il giorno 23 settembre 1954, residente a Roma (RM), via Pellaro n. 110, codice fiscale FRN SDR 54P23 H501L; =====
- Frioli Adriano, nato a Roma (RM) il giorno 3 gennaio 1940, residente a Roma (RM), piazzale del Verano n. 92, codice fiscale FRL DRN 40A03 H501R; =====
- Frioli Giustino, nato a Roma (RM) il giorno 4 agosto 1944, residente a Roma (RM), via Tommaso Arcidiacono n. 25, codice fiscale FRL GTN 44M04 H501X; =====
- Giammei Maurizio, nato a Roma (RM) il giorno 6 giugno 1962, residente a Roma (RM), via Francesco Marconi n. 19/b, codice fiscale GMM MRZ 62H06 H501D; =====
- Giura Domenico, nato a Fardella (PZ) il giorno 19 agosto 1962, residente a Tivoli (RM), via Luigi Pirandello n. 37, codice fiscale GRI DNC 62M19 D497P; =====
- Onori Leonardo, nato a Roma (RM) il giorno 6 ottobre 1948, residente a Roma (RM), via Ettore Ximenes n. 15, codice fi-

*Un libro di registrazione  
per uso esclusivo  
presso l'Agenzia delle  
Entrate per attività bu-  
dione di codice fiscale*



GIORGIO MARIO CALISSONI - NOTAIO  
00197 ROMA - VIALE BRUNO BUOZZI 53/A - TEL. 0680690125 - FAX 0680690204

scale NRO LRD 48R06 H501A; =====  
- Recchia Lionello, nato a Teramo (TE) il giorno 9 novembre  
1981, residente a Roma (RM), via Etruria n. 12, codice fiscale  
RCC LLL 81S09 L103I; =====  
- Russo Francesco, nato a Pietraperzia (EN) il giorno 15 febbraio  
1937, residente a Roma (RM), via Vigna Ricacci n. 16,  
codice fiscale RSS FNC 37B15 G624V; =====  
- Scafa Carlo, nato a Roma (RM) il giorno 18 novembre 1960,  
residente a Frascati (RM), via Gregoriana n. 53, codice fiscale  
SCF CRL 60S18 H501L; =====  
- Scatolini Livio, nato a Roma (RM) il giorno 17 gennaio  
1936, residente a Preci (PG), via Norcia n. 8, codice fiscale  
SCT LVI 36A17 H501F; =====  
- Scatolini Otello, nato a Roma (RM) il giorno 21 marzo 1964,  
residente a Roma (RM), via Giovanni Barracco n. 11, codice  
fiscale SCT TLL 64C21 H501E; =====  
- Vitelli Franco, nato a Sezze (LT) il giorno 31 marzo 1956,  
residente a Sezze (LT), via Montagna n. 59, codice fiscale  
VTL FNC 56C31 I7120; =====

tutti cittadini italiani, come dichiarano. =====  
Detti comparenti, della cui identità personale io notaio sono  
certo, convengono e stipulano quanto segue: =====

art. 1) è costituita tra i suindicati comparenti un'associazione  
non riconosciuta, ai sensi degli artt. 36 e seguenti  
c.c., sotto la denominazione: "ASSOCIAZIONE CULTURALE UNIVERSITA'  
DEI MARMORARI DI ROMA". =====

art. 2) L'Associazione ha sede in Roma (RM), vicolo della  
Cecchignoletta n. 14 (quattordici). =====

art. 3) L'Associazione ha durata illimitata. =====

art. 4) L'Associazione non ha fini di lucro e si propone di  
promuovere, divulgare, diffondere e continuare il pensiero,  
l'arte e gli ideali dell'antica università dei marmorari,  
fondata nell'anno 1406 (millequattrocentosei), attraverso attività  
ed iniziative dirette a promuovere la tutela del patrimonio storico,  
artistico e culturale ed a valorizzare la produzione marmoraria,  
diffondendo, attraverso specifiche iniziative, la cultura dell'arte  
come valore da condividere e proteggere. =====

L'Associazione, in particolare, ha quale scopo primario: ===

- a) la tutela, la promozione e la valorizzazione delle cose di  
interesse artistico e storico (D.Lgs. 42/2004), ivi comprese  
le biblioteche ed in particolare quelle di proprietà dell'antica  
università dei marmorari; =====
- b) la promozione della cultura e dell'arte; =====
- c) la valorizzazione del territorio attraverso la riscoperta  
dei patrimoni museali, storici, artistici e culturali; =====
- d) la valorizzazione di patrimoni artistici e culturali, anche  
attraverso la promozione di iniziative divulgative; =====
- e) la tutela, la promozione e la valorizzazione dei relativi  
beni di interesse artistico e storico, ivi compresi mobili ed

immobili, biblioteche, manoscritti, autografi, carteggi, libri, stampe ed incisioni aventi carattere di rarità e di pregio; =====

f) la formazione di figure professionali deputate alle attività sopra menzionate; =====

g) l'organizzazione di convegni, seminari ed attività didattiche, formative e di ogni altra natura volte a diffondere ed approfondire le tematiche connesse alla tutela e valorizzazione di detti patrimoni; =====

h) la tutela, la promozione e la valorizzazione della cultura, dell'arte e dell'artigianato marmoraro; =====

i) l'istruzione, la formazione e la divulgazione delle competenze nel restauro e nella lavorazione dei materiali lapidei antichi e moderni atti a tramandare la storia, le tradizioni ed il mestiere del marmorato romano, nonché la divulgazione della storia dei marmorari di Roma e del mestiere del marmoraro romano tramite convegni, pubblicazioni e stage; =====

j) la ricerca storica e culturale volta ad approfondire e diffondere la conoscenza dei menzionati patrimoni; =====

k) lo svolgimento di attività promozionali e culturali attraverso l'ideazione, l'organizzazione ed il coordinamento di eventi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tavole rotonde, seminari, corsi di lezioni, dibattiti, conferenze, convegni, congressi, mostre, fiere e manifestazioni; =====

l) la formazione e l'educazione all'arte; =====

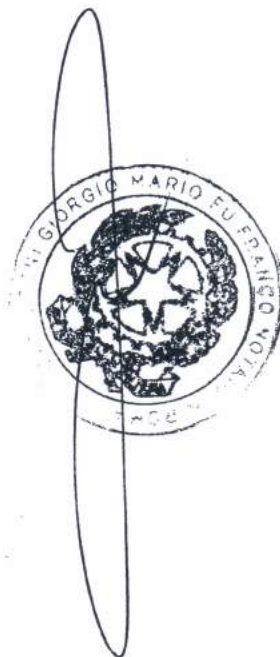
m) la promozione di iniziative di marketing, la pubblicazione di guide per musei, cataloghi di mostre, atti di convegni e di altre pubblicazioni volte alla valorizzazione storica, artistica e culturale; =====

n) la consulenza ad enti pubblici e privati relativamente alle attività di cui sopra; =====

o) la progettazione e la realizzazione di un museo del marmo. =  
E' fatto divieto di intraprendere attività diverse da quelle previste nel presente statuto, fatta eccezione per quelle direttamente connesse a quelle istituzionali ovvero accessorie per natura a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse. =====

art. 5) L'Associazione è inoltre retta dai patti e dalle modalità tutte di cui allo statuto che, approvato dai componenti e dagli stessi con me notaio sottoscritto, si allega al presente atto sotto la lettera "A", onde formarne parte integrante e sostanziale, come se fosse qui appresso integralmente riportato e trascritto, previa lettura fattane da me notaio ai componenti medesimi. =====

art. 6) A comporre il primo Consiglio Direttivo, che durerà in carica per tre esercizi con scadenza coincidente con la data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della loro carica, vengono nominati i componenti signori Scatolini Otello, Civitella Riccardo e Frioli Giustino. =====



A Presidente viene nominato il signor Scatolini Otello, a vice Presidente il signor Civitella Riccardo, a segretario il signor Frioli Giustino. =====

Detti comparenti accettano la carica a loro conferita. =====  
Al Presidente del Consiglio Direttivo e, in caso di assenza o impedimento di questi, al vice Presidente, è attribuita, a tutti gli effetti, la rappresentanza di fronte ai terzi e in giudizio dell'Associazione. =====

art. 7) L'esercizio sociale coincide con l'anno solare. Esso inizia il 1° (primo) gennaio e termina al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno fatto; il primo esercizio si chiuderà il 31 (trentuno) dicembre 2011 (duemilaundici). =====

art. 8) Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico della qui costituita Associazione. =====

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente atto da me redatto e letto ai comparenti, i quali, a mia interpellanza, dichiaratolo conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono con me notaio alle ore dodici e minuti trenta. ==  
Scritto a macchina ed in parte a mano da me notaio su sei pagine e quanto fin qui di questa settimana di due fogli. =====

F.to - Ivano Baiocchi =====  
F.to - Becci Vincenzo =====  
F.to - Giancarlo Beneo =====  
F.to - Armando Civitella =====  
F.to - Riccardo Civitella =====  
F.to - Civitella Severino =====  
F.to - Dario Del Bufalo =====  
F.to - Sandro Fiorentini =====  
F.to - Frioli Adriano =====  
F.to - Frioli Giustino =====  
F.to - Maurizio Giammei =====  
F.to - Giura Domenico =====  
F.to - Leonardo Onori =====  
F.to - Lionello Recchia =====  
F.to - Russo Francesco =====  
F.to - Carlo Scafa =====  
F.to - Scatolini Livio =====  
F.to - Scatolini Otello =====  
F.to - Franco Vitelli =====  
F.to - Giorgio Mario Calissoni notaio =====

Allegato "A" al repertorio n. 14.173 atto n. 4.701 =====

===== STATUTO =====

===== DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA, FINALITA' =====

===== Art. 1 =====

===== Denominazione, sede e durata =====

E' costituita un'associazione non riconosciuta, ai sensi degli artt. 36 e seguenti c.c., sotto la denominazione "ASSOCIAZIONE CULTURALE UNIVERSITA' DEI MARMORARI DI ROMA". Essa è disciplinata dal presente statuto e dalle vigenti leggi in

materia. =====

La sede è stabilita in Roma (RM). Per deliberazione degli associati potranno essere istituite, su tutto il territorio nazionale, altre sedi, sezioni e rappresentanze. =====

L'Associazione è apolitica ed apartitica. =====

Essa ha durata illimitata. =====

===== **Art. 2** =====

===== **Scopi e finalità** =====

L'Associazione non ha fini di lucro e si propone di promuovere, divulgare, diffondere e continuare il pensiero, l'arte e gli ideali dell'antica università dei marmorari, fondata nell'anno 1406 (millequattrocentosei), attraverso attività ed iniziative dirette a promuovere la tutela del patrimonio storico, artistico e culturale ed a valorizzare la produzione marmoraria, diffondendo, attraverso specifiche iniziative, la cultura dell'arte come valore da condividere e proteggere. ==

L'Associazione, in particolare, ha quale scopo primario: ===

a) la tutela, la promozione e la valorizzazione delle cose di interesse artistico e storico (D.Lgs. 42/2004), ivi comprese le biblioteche ed in particolare quelle di proprietà dell'antica università dei marmorari; =====

b) la promozione della cultura e dell'arte; =====

c) la valorizzazione del territorio attraverso la riscoperta dei patrimoni museali, storici, artistici e culturali; =====

d) la valorizzazione di patrimoni artistici e culturali, anche attraverso la promozione di iniziative divulgative; =====

e) la tutela, la promozione e la valorizzazione dei relativi beni di interesse artistico e storico, ivi compresi mobili ed immobili, biblioteche, manoscritti, autografi, carteggi, libri, stampe ed incisioni aventi carattere di rarità e di pregio; =====

f) la formazione di figure professionali deputate alle attività sopra menzionate; =====

g) l'organizzazione di convegni, seminari ed attività didattiche, formative e di ogni altra natura volte a diffondere ed approfondire le tematiche connesse alla tutela e valorizzazione di detti patrimoni; =====

h) la tutela, la promozione e la valorizzazione della cultura, dell'arte e dell'artigianato marmoraro; =====

i) l'istruzione, la formazione e la divulgazione delle competenze nel restauro e nella lavorazione dei materiali lapidei antichi e moderni atti a tramandare la storia, le tradizioni ed il mestiere del marmorato romano, nonché la divulgazione della storia dei marmorari di Roma e del mestiere del marmoraro romano tramite convegni, pubblicazioni e stage; =====

j) la ricerca storica e culturale volta ad approfondire e diffondere la conoscenza dei menzionati patrimoni; =====

k) lo svolgimento di attività promozionali e culturali attraverso l'ideazione, l'organizzazione ed il coordinamento di eventi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tavole



rotonde, seminari, corsi di lezioni, dibattiti, conferenze, convegni, congressi, mostre, fiere e manifestazioni; =====

l) la formazione e l'educazione all'arte; =====

m) la promozione di iniziative di marketing, la pubblicazione di guide per musei, cataloghi di mostre, atti di convegni e di altre pubblicazioni volte alla valorizzazione storica, artistica e culturale; =====

n) la consulenza ad enti pubblici e privati relativamente alle attività di cui sopra; =====

o) la progettazione e la realizzazione di un museo del marmo. =

E' fatto divieto di intraprendere attività diverse da quelle previste nel presente statuto, fatta eccezione per quelle direttamente connesse a quelle istituzionali ovvero accessorie per natura a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse. =====

==== PATRIMONIO, ENTRATE E BILANCIO DELL'ASSOCIAZIONE ====

==== Art. 3 =====

==== Patrimonio ed entrate dell'Associazione =====

Il patrimonio dell'Associazione è costituito: =====

- dai beni mobili ed immobili che pervengono all'Associazione sia a titolo gratuito che oneroso; =====

- dagli eventuali fondi di riserva e/o gli avanzi netti costituiti con gli avanzi di esercizio e di gestione; =====

- da eventuali erogazioni, contribuzioni donazioni e lasciti effettuati dai soci, dai privati e da enti sia a destinazione libera sia vincolata. =====

Il Consiglio Direttivo, ovvero il delegato alla tutela dei beni mobili o immobili, se nominato, provvederà a redigere ogni anno, un inventario ed una relazione riguardante lo stato dei beni mobili ed immobili, al fine dell'assunzione di eventuali provvedimenti a tutela e manutenzione degli stessi. =

L'Associazione trae le risorse economiche e finanziarie per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:==

- quote associative periodiche versate dagli associati; =====

- contributi in ogni forma effettuati dagli associati; =====

- contributi in ogni forma effettuati dai privati non associati; =====

- contributi dello Stato, di enti ed istituzioni pubbliche;

- contributi di organismi internazionali; =====

- donazioni e lasciti testamentari; =====

- proventi e introiti derivanti da convenzioni e simili; ==

- proventi derivanti dall'esercizio delle attività previste dal presente statuto, sia istituzionali che direttamente connesse; =====

- proventi derivanti dai redditi prodotti dal patrimonio sociale; =====

- il ricavato derivante dall'organizzazione di raccolte pubbliche di fondi; =====

- ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale. =====

L'eventuale quota di versamento da conferire in sede di adesione da parte dei soci, nonché la quota annua di iscrizione all'Associazione sono stabilite annualmente dal Consiglio Direttivo. =====

Non viene richiesto nessun ulteriore versamento a titolo di finanziamento delle attività svolte dall'Associazione, fatta salva la possibilità di versamenti integrativi che il socio può volontariamente effettuare in aggiunta alla quota iniziale di adesione e quella annuale di iscrizione ovvero contributi a carattere straordinario in relazione a particolari eventi o iniziative. =====

I versamenti al fondo di dotazione sono da considerarsi finanziamenti a fondo perduto, non ripetibili, non essendo previsto alcun rimborso né in sede di scioglimento dell'Associazione, né in caso di morte, di esclusione o recesso del socio. =====

#### Art. 4 =====

##### Bilancio, esercizio sociale e avanzi =====

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare. Esso inizia il 1° (primo) gennaio e termina al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno. =====

Entro il 30 (trenta) novembre di ogni anno, il consiglio direttivo sottoporrà all'assemblea per l'approvazione il bilancio preventivo, ove previsto come obbligatorio dall'assemblea. Entro il 30 (trenta) aprile di ogni anno, il Consiglio Direttivo sottoporrà all'assemblea per l'approvazione del bilancio consuntivo composto dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla situazione finanziaria. =====

È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. =====

L'Associazione si impegna altresì ad impiegare gli eventuali utili o avanzi della gestione unicamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. =====

#### SOCI E ASSOCIATI =====

#### Art. 5 =====

##### Soci e quota associativa =====

Possono far parte dell'Associazione tutti coloro, siano essi persone fisiche che persone giuridiche, sia pubbliche sia private, che intendono impegnarsi per il perseguimento di fini indicati dal presente statuto volontariamente e in totale assenza di retribuzione. Le persone giuridiche devono designare per il voto un solo rappresentante. =====

Gli associati si distinguono in: =====

- associati fondatori; =====
- associati effettivi; =====
- associati cultori della materia; =====
- associati onorari o benemeriti. =====

Sono associati fondatori quelli che partecipano direttamente



alla prima costituzione dell'Associazione. =====  
Sono associati effettivi dell'Associazione tutti quelli che esercitano da almeno due anni la loro attività in un laboratorio marmoraro, nonché tutti quegli artisti intagliatori e scultori che pur non avendo un proprio laboratorio assumono lavori per proprio conto e la cui domanda di adesione è stata accettata dal Consiglio Direttivo. =====  
Sono associati cultori della materia coloro che hanno una conoscenza approfondita dell'arte marmoraria e vengono ritenuti degni di tale titolo dall'assemblea generale, su proposta del Consiglio Direttivo. Tali associati hanno diritto di partecipare alle riunioni dell'assemblea. =====  
Sono associati onorari o benemeriti quelli che per meriti personali e per vantaggi arrecati all'arte ed all'Associazione vengono ritenuti degni di tale titolo dall'assemblea generale, su proposta del Consiglio Direttivo. Tali associati non hanno diritto di partecipare alle riunioni dell'assemblea e sono esentati dal versare il contributo associativo. =====  
Gli associati devono versare all'Associazione dal momento in cui entrano a farne parte, un contributo nella misura e con le modalità che vengono stabilite dal Consiglio Direttivo. Gli associati devono pagare le quote per tutto il periodo in cui fanno parte dell'Associazione. La loro iscrizione si intende rinnovata di anno in anno in caso di mancanza di recesso, che dovrà essere esercitato secondo le modalità in appresso meglio indicate. =====  
La quota o il contributo associativo è annuale, non è frazionabile, non può essere trasferito se non per causa di morte e non è rivalutabile. =====  
Per ciascun socio non vi è alcuna disparità di trattamento all'interno dell'Associazione. =====  
Ogni socio può frequentare la sede sociale e tutti gli altri luoghi dove vengono esercitate le attività dell'Associazione, partecipando alle iniziative e manifestazioni da questa promosse nonché fruendo dei servizi eventualmente forniti dalla stessa. =====  
Tutti i soci, maggiori d'età, iscritti all'Associazione hanno diritto di voto per l'approvazione delle modificazioni dello Statuto, degli eventuali regolamenti nonché per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione, per l'approvazione del bilancio consuntivo oltre che per ogni altra previsione di cui al presente Statuto. =====  
Agli associati, per l'attività svolta all'interno dell'Associazione e/o all'esterno di essa, può essere riconosciuta una eventuale somma a titolo di rimborso delle spese sostenute per l'espletamento di attività specifiche per conto dell'Associazione. =====  
L'adesione per tutti gli associati viene considerata a tempo indeterminato, dando comunque ad essi la possibilità di recesso dalla stessa in qualunque momento. =====





caso si attiverà automaticamente la procedura di esclusione dell'associato per morosità. Gli associati non in regola con il pagamento delle quote associative non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea né prendere parte alle attività dell'Associazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche associative. =====

I soci esclusi per inadempienze di versamenti di quote associative potranno, a seguito di espressa domanda, essere riammessi tramite versamento di tutte le somme dovute. =====

A seguito delle eventualità di cui ai punti precedenti, il Consiglio Direttivo procederà entro ogni anno alla revisione della lista degli associati. =====

===== **ORGANI SOCIALI** =====

===== **Art. 7** =====

===== **Organi associativi** =====

Sono organi dell'Associazione: =====

- l'assemblea; =====
- il Consiglio Direttivo; =====
- il Presidente; =====
- il vice Presidente; =====
- il Segretario; =====
- il cassiere economo o collegio dei revisori, se nominato;
- il delegato alla tutela dei beni mobili ed immobili, se nominato. =====

Tutte le cariche associative sono essenzialmente gratuite, fatto salvo il riconoscimento di rimborsi per le spese sostenute in ragione di ciascuno specifico incarico ed, eventualmente, in caso di previsione dell'assemblea, per remunerazioni specifiche per incarichi a carattere professionale. =====

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere vincolata e si avvale di criteri di massima libertà di partecipazione sia ai fini dell'elettorato passivo che attivo. =====

===== **ASSEMBLEA** =====

===== **Art. 8** =====

===== **Composizione dell'Assemblea** =====

L'assemblea degli associati è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati fondatori ed effettivi aderenti all'Associazione. =====

Gli associati aventi diritto sono convocati in assemblea almeno una volta l'anno per approvare il bilancio consuntivo. ==  
Ogni socio ha diritto ad un voto in assemblea. =====

Hanno comunque diritto di intervenire in assemblea tutti coloro che rivestano la qualifica di associato e che siano in regola con i pagamenti delle quote associative. =====

L'assemblea viene convocata nei casi previsti, ovvero qualora il Presidente lo ritenga opportuno e comunque in presenza della richiesta di un terzo degli associati aventi diritto di voto ai sensi dell'art. 5 (cinque) dello statuto. =====

L'assemblea si riunisce nella sede sociale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione purchè nel territorio

nazionale. =====

La convocazione viene effettuata dal Consiglio Direttivo a firma del Presidente, non meno di dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza, mediante affissione presso la sede legale dell'ente dell'avviso di convocazione contenente tutti i dati relativi al giorno, all'ora, e all'indicazione del luogo (sia per la prima, sia per la seconda convocazione). =

La convocazione dell'assemblea potrà essere effettuata secondo ulteriori modalità, in aggiunta a quella anzidetta, che il Consiglio Direttivo riterrà adeguate, ivi comprese forme e mezzi elettronici quali e-mail, sms, fax o simili, purché tutti con avviso di ricezione. A tal fine gli associati hanno l'obbligo di comunicare al Consiglio Direttivo, a mezzo raccomandata A.R., il proprio indirizzo e le eventuali variazioni dello stesso. =====

Gli associati possono conferire delega iscritta agli altri associati. Uno stesso associato non può avere più di cinque deleghe. =====

L'assemblea può svolgersi anche con l'ausilio di mezzi di telecomunicazione, e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali: =====

- che sia consentito al Presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione; =====
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione; =====
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti. =====

In tutti i luoghi audio e/o video collegati in cui si tiene la riunione dovrà essere predisposto il foglio delle presenze. L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, o in caso di impossibilità dal vice Presidente ovvero dal consigliere più anziano. =====

Delle riunioni di assemblea si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal segretario. =====

Le delibere assembleari saranno rese note a tutti gli associati, con particolare riguardo a quelli non intervenuti, con le stesse modalità previste per l'avviso di convocazione dell'assemblea. =====

Le delibere assembleari, sia in sede ordinaria che straordinaria, prese in conformità al presente statuto obbligano tutti gli associati anche se assenti, dissenzienti o astenuti dal voto. =====

===== **Art. 9** =====

===== **Quorum e competenze dell'Assemblea** =====

L'assemblea ordinaria si costituisce validamente quando in-



terviene, in prima convocazione, almeno la metà degli associati aventi diritto, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli intervenuti. Essa delibera, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza assoluta dei soci presenti. =====

L'assemblea straordinaria, salvo quanto previsto al successivo art. 8 (otto), si costituisce validamente quando intervengono in prima convocazione la totalità dei soci e, in seconda convocazione, i due terzi dei soci; essa delibera con la maggioranza assoluta dei soci presenti. =====

L'assemblea ordinaria: =====

a) approva il bilancio obbligatorio annuale e i relativi documenti accompagnatori; =====

b) provvede alla elezione dei membri del Consiglio Direttivo;=

c) provvede alla nomina degli altri organi sociali, ove previsti; =====

d) approva e modifica gli eventuali regolamenti interni dell'Associazione; =====

e) delinea gli indirizzi e i programmi generali delle attività svolte dall'Associazione; =====

f) provvede al trasferimento della sede dell'Associazione nel medesimo Comune di quello indicato; =====

g) delibera su ogni argomento attinente alla gestione ad essa sottoposto dal Consiglio Direttivo e su quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto; =====

h) nomina i soci onorari o benemeriti. =====

L'Assemblea straordinaria delibera: =====

a) sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto; =====

b) sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio, secondo le disposizioni del presente statuto e delle vigenti norme; =====

c) sul trasferimento della sede dell'Associazione in un comune diverso da quello indicato; =====

d) su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo. =====

===== Consiglio Direttivo =====

===== Art. 10 =====

=== Nomina, durata e funzioni del Consiglio Direttivo ===

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da tre a cinque membri. =====

I membri del Consiglio Direttivo devono essere associati e sono eletti dall'assemblea. =====

Durano in carica per tre esercizi e la scadenza coincide con la data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della loro carica: =====

Essi sono sempre rieleggibili. =====

Nell'ipotesi di dimissioni o decesso di un Consigliere, il Consiglio Direttivo alla prima riunione utile provvede alla sua sostituzione con il più votato fra i non eletti della stessa lista. Qualora non risultino candidati i quali, pre-

sentatisi, non siano stati eletti il consiglio ha la facoltà di cooptare uno degli associati il quale assume la qualità di consigliere e rimane in carica sino alla data della successiva assemblea, la quale avrà come punto all'ordine del giorno la sostituzione del Consigliere. =====

Chi ricopre il posto del consigliere cessato rimane in carica fino alla scadenza del mandato dell'intero consiglio. =====

Il Consiglio Direttivo decade integralmente qualora viene meno la maggioranza dei consiglieri; in tal caso è necessaria la sua totale rielezione. =====

Le funzioni riservate al Consiglio Direttivo sono le seguenti:

- a) gestisce le attività e assolve gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione; =====
- b) nomina il Presidente, il vice Presidente ed il segretario;=
- c) delibera sull'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi soci e ne emana i provvedimenti di ammissione; =====
- d) redige annualmente il bilancio consuntivo obbligatorio, sottoponendolo successivamente all'approvazione dell'assemblea; =====
- e) fissa le quote associative annuali; =====
- f) procede alla revisione degli elenchi dei soci in modo da accertare la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascuno socio prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario; =====
- g) redige e approva eventuali regolamenti, bandi o articolati sui criteri di valutazione e di selezione dei progetti da finanziare, e a cui contribuire economicamente; =====
- h) delibera su ogni altra questione riguardante l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità secondo le direttive dell'assemblea, assumendo tutte le iniziative necessarie. =====

Il consiglio si riunisce su convocazione del Presidente qualora questi lo ritenga necessario. =====

La convocazione viene effettuata mediante lettera o altra modalità equipollente - anche in forma elettronica (fax, e-mail, sms) - contenente tutti i dati relativi al giorno, all'ora, al luogo e agli argomenti posti all'ordine del giorno, non meno di sette giorni prima del termine fissato per l'adunanza oppure che pervenga agli indirizzi degli interessati almeno tre giorni prima, anche se, in assenza di tali formalità, il Consiglio si ritiene ugualmente costituito qualora intervengano la totalità dei suoi componenti. =====

Il Consiglio Direttivo si riunisce validamente quando è presente la maggioranza dei consiglieri. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal vice Presidente ovvero in assenza di entrambi dal più anziano di età dei consiglieri presenti. Le deliberazioni vengono assunte:

- con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti; in caso di parità è il voto del Presidente che prevale; =====



- con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri in carica, in presenza di atti di straordinaria amministrazione. =  
Delle riunioni del Consiglio Direttivo viene redatto, su apposito libro, il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente o da chi in sua assenza presiede il consiglio e dal segretario. =====

L'assemblea degli associati aventi diritto elegge il Consiglio Direttivo tranne che per la prima nomina che viene fatta dagli associati fondatori all'atto della costituzione dell'Associazione. =====

===== **Art. 11** =====

===== **Presidente e Vice Presidente** =====

Il Presidente ed il vice Presidente vengono eletti, tra gli associati, dal Consiglio Direttivo, fatto salvo quanto previsto in sede di costituzione dell'Associazione. =====

Al Presidente del Consiglio Direttivo e, in caso di assenza o impedimento di questi, al vice Presidente, è attribuita, a tutti gli effetti, la rappresentanza di fronte ai terzi e in giudizio dell'Associazione. =====

Al Presidente spetta la funzione di convocazione e di presidenza sia dell'assemblea che del Consiglio Direttivo. =====

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi degli associati che dei terzi. =====

La rappresentanza spetta inoltre, nei limiti dei loro poteri, ai consiglieri delegati. =====

In caso di dimissioni del Presidente del Consiglio Direttivo, ne fa le veci a tutti gli effetti il vice Presidente, fino alla fine del mandato del Consiglio Direttivo che lo ha nominato e di cui fa parte. =====

===== **Art. 12** =====

===== **Segretario** =====

Il segretario cura la redazione e la successiva tenuta degli atti redatti dall'assemblea e dal Consiglio Direttivo, assumendo così a funzioni amministrative interne all'organo; organizza inoltre la logistica dell'Associazione su indicazione del Presidente. =====

Il segretario viene eletto tra gli associati dal Consiglio Direttivo. =====

===== **Art. 13** =====

===== **Cassiere Economo o Collegio dei Revisori** =====

L'assemblea ordinaria, qualora lo ritenga opportuno e necessario, può nominare un cassiere economo o un collegio dei revisori. =====

Il collegio è composto da tre membri effettivi, di cui almeno uno che assume la carica di Presidente e due supplenti, ovvero un cassiere economo. Almeno il Presidente, in caso di collegio, ovvero il cassiere economo devono essere iscritti nel registro dei revisori contabili. =====

A tale organo compete il controllo contabile e di legittimità

dell'Associazione. Ad esso si applicano in via analogica le previsioni del codice civile in materia, compatibilmente con la natura associativa senza scopo di lucro dell'ente. =====

Esso rilascia il parere sul bilancio preventivo e su quello consuntivo. Esso può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo. =====

Il collegio dei revisori o il cassiere economo restano in carica per tre esercizi e la scadenza coincide con la data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della loro carica. =====

Qualora vengano a mancare uno o più membri, il collegio deve essere reintegrato attraverso la convocazione dell'assemblea e l'elezione dei mancanti che rimarranno in carica fino alla scadenza dell'originario collegio. Qualora venga a mancare la maggioranza dei componenti il collegio dovrà essere nominato nella sua interezza. =====

===== **DISPOSIZIONI FINALI** =====

===== **Art. 14** =====

===== **Scioglimento** =====

Lo scioglimento è deliberato dall'assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci sia in prima che in seconda convocazione, la quale provvederà alla nomina di uno o più liquidatori, determinandone i poteri e gli eventuali compensi, nonché alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio sociale, dopo le operazioni di liquidazione. =====

In caso di scioglimento dell'Associazione, per qualunque causa, tutto il patrimonio sarà devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996 n. 662 e salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento. =====

===== **Art. 15** =====

Per quanto non previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia. =====

- F.to - Ivano Baiocchi =====
- F.to - Becci Vincenzo =====
- F.to - Giancarlo Beneo =====
- F.to - Armando Civitella =====
- F.to - Riccardo Civitella =====
- F.to - Civitella Severino =====
- F.to - Dario Del Bufalo =====
- F.to - Sandro Fiorentini =====
- F.to - Frioli Adriano =====
- F.to - Frioli Giustino =====
- F.to - Maurizio Giammei =====
- F.to - Giura Domenico =====
- F.to - Leonardo Onori =====
- F.to - Lionello Recchia =====

F.to - Russo Francesco =====  
F.to - Carlo Scafa =====  
F.to - Scatolini Livio =====  
F.to - Scatolini Otello =====  
F.to - Franco Vitelli =====  
F.to - Giorgio Mario Calissoni notaio =====  
Copia autentica in conformità dell'originale firmato in ogni  
suo foglio a norma di legge. =====  
Si compone di fogli 8 (otto) =====  
In carta senza bollo per gli usi consentiti dalla legge. ====  
ROMA, 7 DICEMBRE 2011 =